

МКДОУ «Ясеновской детский сад»

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2016 ГОДА**

№ п/п	мероприятия	исполнитель	Отметка о выполнении
<b>1. Мероприятия по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
1.1	Обеспечение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг и прозрачности осуществления таких закупок, для предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.	заведующий	Выполняется постоянно
1.2	Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников МКДОУ «Ясеновской детский сад»	Сотрудники ДОУ	Выполняется постоянно
1.3	Осуществление контроля за организацией питания воспитанников ДОУ, за соблюдением прав участников образовательного процесса	Заведующий, воспитатель	постоянно
1.4	Разработаны и опубликованы планы-графики размещения закупок в сети Интернет	заведующий	январь
1.5	Обеспечение функционирования раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте МКДОУ «Ясеновской детский сад»	Воспитатель Осипова Е.В.	постоянно
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
2.1	Обеспечение доступа родителей (законных представителей) воспитанников МКДОУ «Ясеновской детский сад» к информации о деятельности дошкольного учреждения через официальный сайт ДОУ в сети Интернет, информационные стенды.	Воспитатель Осипова Е.В.	постоянно
<b>3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение.</b>			
3.1	Проведён «круглый стол» по усилению антикоррупционной деятельности МКДОУ «Ясеновской детский сад».	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Земленко Л.В.	февраль
3.2	Организовано индивидуальное консультирование работников МКДОУ «Ясеновской детский сад» по вопросам противодействия коррупции.	Заведующий, ответственный за организацию работы по	По мере необходимости

		профилактике коррупционных и иных правонарушений Земленко Л.В.	
<b>4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений.</b>			
4.1	Оформление в Учреждении « Журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, представленных работниками ДОУ» и «Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений»	заведующий	январь
4.2	Представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	заведующий	март
<b>5. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.</b>			
5.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ через официальный сайт МКДОУ «Ясеновской детский сад», информационные стенды	Заведующий, Осипова Е.В.	Выполняется постоянно
5.2	Функционирование уголка «Почты родителей» для замечаний и предложений.	Заведующий, воспитатели	постоянно
5.3	Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	заведующий	Не поступало
5.4	Размещение на сайте ДОУ отчётов финансово-хозяйственной деятельности	Осипова Е.В.	январь
5.5	Проведение родительского собрания с отчетом об использовании бюджетных средств, полученных учреждением.	заведующий	январь
5.6	Организован личный прием родителей (законных представителей) администрацией Учреждения.	заведующий	Еженедельно, среда

Заведующий МКДОУ «Ясеновской детский сад»

В.В.Анохина

